

Согласовано: педагогическим советом
протокол: № _____ от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы _____ Вершинин П.П.
Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Согласовано: родительским комитетом
протокол: № _____ от «___» _____ 20__ г.
Председатель комитета: _____

Правила внутреннего распорядка учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Двуреченская СОШ №8» (далее - Правила, Образовательная организация) разработаны в целях реализации части 3 Статьи 28, статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа МОиН России от 15.03. 2013г. 3 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания» и других нормативных локальных актов Образовательной организации.

1.2. Правила устанавливают распорядок для учащихся Образовательной организации во время образовательного процесса, нахождения на территории Образовательной организации и (или) во время мероприятий с участием учащихся Образовательной организации, а также основания и порядок привлечения учащихся Образовательной организации к дисциплинарной ответственности и поощрения.

1.3. Цели Правил:

1.3.1. Создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время организации образовательного процесса;

1.3.2. Воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам;

1.3.3. Развитие культуры поведения и навыков общения;

1.3.4. Неотвратимость дисциплинарной ответственности;

1.3.5. Поощрение за добросовестное отношение к учебе и образцовое выполнение обязанностей, запретов.

1.4. Дисциплина в Образовательной организации достигается:

1.4.1. Добросовестным отношением обучающихся Образовательной организации к учебе;

1.4.2. Воспитанием высоких нравственных и человеческих качеств в учащихся Образовательной организации;

1.4.3. Развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;

1.4.4. Примерами образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками;

1.4.5. Умелым сочетанием и правильным применением к учащимся Образовательной организации поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;

1.4.6. Использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;

1.4.7. Уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

1.5. Основным методом воспитания учащихся Образовательной организации является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в Образовательной организации недопустимо.

1.6. Правила утверждены на основании решения педагогического совета № 7 от 20.10.2015 г.

1.7. Правила распространяются на всех учащихся Образовательной организации.

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Образовательной организации. Иные локальные нормативные акты Образовательной организации, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.9. Правила размещаются на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

2. Права учащихся Образовательной организации

Помимо прав учащихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся Образовательной организации вправе:

2.1. Получать знания, приобретать навыки и умения, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

2.2. Бесплатно пользоваться, в том числе электронными, библиотечно-информационными ресурсами Образовательной организации.

2.3. Принимать участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых гимназией.

2.4. Участвовать через органы управления гимназией в обсуждении и решении вопросов организации учебного и (или) воспитательного процесса.

2.5. Избирать и быть избранными в органы управления Образовательной организации.

2.6. Обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Образовательной организации.

2.7. Поощряться за успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Образовательной организации.

2.8. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе.

2.9. Проходить промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности не более двух раз.

2.10. Выбирать факультативные (необязательные для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией (после получения основного общего образования).

2.11. На уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.12. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.13. На каникулы в соответствии с календарным графиком Образовательной организации.

2.14. Переводиться для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования.

2.15. Переводиться в другую Образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.16. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации.

2.17. Обжаловать локальные нормативные акты Образовательной организации в установленном законодательством России порядке.

2.18. Пользоваться в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

2.19. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.20. На благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

2.21. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в установленном Образовательной организации порядке.

2.22. На ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

2.23. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации.

3. Обязанности учащихся Образовательной организации

Помимо обязанностей обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся Образовательной организации обязаны:

3.1. Соблюдать **Устав** Образовательной организации, решения Педагогического совета и иных органов самоуправления Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять законные требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.2. Вести себя в Образовательной организации и вне стен Образовательной организации таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя и деловую репутацию Образовательной организации.

3.3. Не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.4. Находиться в Образовательной организации в течение учебного времени. Покидать территорию Образовательной организации в урочное время возможно с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

3.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

3.6. Здороваться с работниками и посетителями Образовательной организации, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Учащиеся уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

3.7. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора.

3.8. Беречь имущество Образовательной организации, аккуратно относиться как к своим, так и к чужим вещам.

3.9. Следить за своим внешним видом, придерживаясь в одежде делового стиля.

3.10. Соблюдать следующие запреты:

- не приносить в Образовательную организацию и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- не курить в здании, на территории Образовательной организации;

- не использовать ненормативную лексику;

- не приходить в Образовательную организацию в грязной или мятой одежде;

- открыто не демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, партиям, религиозным течениям и т.п.;

- не ходить по Образовательной организации без надобности в верхней одежде и (или) головных уборах;
- не играть в азартные игры;
- не использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса (во время занятий);

4. Правила посещения Образовательной организации учащимися

4.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную причёску. Опоздание на занятия недопустимо.

4.2. С собой обучающийся Образовательной организации приносит дневник и необходимые для уроков принадлежности.

4.3. В гардеробе Образовательной организации учащиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

4.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием уроков и прибыть к кабинету до первого звонка.

4.5. После окончания уроков учащиеся получают одежду из гардероба, переодеваются и покидают Образовательную организацию, соблюдая правила вежливости и уважения к окружающим.

5. Правила поведения учащихся Образовательной организации во время урока

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, в том числе с учетом их физических и психических особенностей.

5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.

5.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители учащихся ставят свою подпись в дневнике.

5.6. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

5.9. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда.

5.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к образовательному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

5.11. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Правила поведения учащихся Образовательной организации во время перемены

- 6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
- 6.2. При движении по коридорам, лестницам, переходам учащиеся должны придерживаться правой стороны.
- 6.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
 - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.
- 6.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или столовой.

7. Правила поведения учащихся Образовательной организации в столовой

- 7.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 7.2. Учащиеся обслуживаются в школьной столовой, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 7.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.
- 7.4. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8. Правила поведения учащихся Образовательной организации во время проведения внеурочных мероприятий

- 8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 8.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 8.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Основания и иные вопросы дисциплинарной ответственности учащихся Образовательной организации

- 9.1. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся Образовательной организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из Образовательной организации.
- 9.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся Образовательной организации:
- 9.2.1. по образовательным программам начального общего образования;

9.2.2. с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

9.2.3. во время их болезни, каникул.

9.3. Принципы дисциплинарной ответственности учащихся образовательной организации:

9.3.1. неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

9.3.2. презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);

9.3.3. виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина учащегося).

9.4. Запрещается за один и тот же проступок учащегося Образовательной организации применять несколько дисциплинарных взысканий.

9.5. Привлечение учащегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

9.6. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор Образовательной организации, педагогический работник Образовательной организации или представители общественности могут ограничиться напоминанием учащемуся Образовательной организации о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.

9.7. Высказанное учащемуся Образовательной организации в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

9.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащего Образовательной организации, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

9.10. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

9.10.1. жалоба (сообщение), поданная директору Образовательной организации от участника образовательного процесса или иных лиц;

9.10.2. заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

9.11. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно, либо поданы в письменной форме с указанием:

9.11.1. фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;

9.11.2. фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок;

9.11.3. деяния, содержащие признаки дисциплинарного проступка.

10. Порядок привлечения учащихся Образовательной организации к дисциплинарной ответственности

10.1. Дисциплинарный проступок учащегося Образовательной организации рассматривается директором, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

10.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

10.2.1. Действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

10.2.2. Где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

10.2.3. Тяжесть дисциплинарного проступка;

10.2.4. Вина в действии (бездействии) конкретных учащихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;

10.2.5. Каковы последствия проступка;

10.2.6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;

10.2.7. Обстоятельства, исключаящие дисциплинарную ответственность учащегося;

10.2.8. Препрежее и последующее поведение учащегося;

10.2.9. Причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

10.2.10. Психолофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;

10.2.11. Другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

10.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельства.

10.4. В качестве доказательств допускаются объяснения учащегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

10.5. Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности учащегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

10.6. Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

10.6.1. Которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;

10.6.2. На которые были направлены действия учащегося;

10.6.3. Деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;

10.6.4. Предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

10.7. Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

10.8. Директор Образовательной организации, педагогический работник, представитель общественности не вправе без согласия учащегося Образовательной организации или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

10.9. Если проступок учащегося Образовательной организации содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Образовательной организации, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

10.10. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины учащимся Образовательной организации его поступки могут рассматриваться и обсуждаться на родительских, классных или иных собраниях.

10.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Образовательной организации, который доводится до учащегося и родителей несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.12. До издания приказа директора Образовательной организации в письменной форме запрашивается объяснение от учащегося, а также мотивированное мнение Управляющего совета и комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации.

В случае отказа или уклонения учащегося Образовательной организации в течение трех учебных дней дать объяснение, составляет акт. Отказ или уклонение учащегося Образовательной организации от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

10.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору Образовательной организации стало известно о совершении проступка).

10.14. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия учащегося Образовательной организации в образовательном учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

10.15. Наложение дисциплинарного взыскания на учащегося Образовательной организации, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вырезвления.

10.16. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся Образовательной организации не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10.17. Директор Образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации и советов родителей несовершеннолетних учащихся.

10.18. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно, так и оба из них.

10.19. Учащийся, считающий себя невиновным, и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

10.20. Истечение предусмотренного пунктом 11.19 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

10.21. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации, получивший жалобу, внимательно изучает изложенные доводы, при необходимости принимает меры для объективного разрешения жалобы, в течение семи учебных дней принимает обоснованное решение по жалобе и обеспечивает своевременное и точное исполнение данного решения.

10.22. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Основания и порядок поощрения учащихся Образовательной организации

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

11.2. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Образовательной организации при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

11.3. Награждение почетной или похвальной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Образовательной организации, Рыбинского района и (или) Красноярского края, или Российской Федерации.

11.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств Образовательной организации по представлению заместителей директора на основании приказа директора Образовательной организации за особые успехи, достигнутые на уровне Рыбинского района и (или) Красноярского края, или Российской Федерации.

11.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с положением о награждении золотой или серебряной медалью.

12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

12.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления гимназией обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.